



**Regulamentul de admitere al Facultății de Științe Politice, Administrative și ale Comunicării pentru anul universitar 2026/2027
- studii de masterat -**

A. DISPOZIȚII GENERALE

Art.1. Prezentul regulament este elaborat în conformitate cu prevederile Legii învățământului superior nr. 199/2023, cu modificările și completările ulterioare, ale actelor normative ce decurg din aplicarea acestei legi și ale Cartei Universității.

Art.2. Admiterea în ciclul de studii universitare de master se face prin concurs. Admiterea se organizează numai la specializări/ programe de studii acreditate sau care au obținut autorizația de funcționare provizorie.

Art.3. Admiterea se organizează de către facultățile UBB, sub îndrumarea directă a prorectorului responsabil de admitere și a Comisiei de admitere a Universității, cu respectarea actelor normative în vigoare.

Art.4. Studiile de masterat reprezintă al doilea ciclu de studii universitare și se adresează absolvenților cu diplomă de licență sau echivalentă. Ele asigură perfecționarea și extinderea pregătirii de specialitate atestate prin diploma de licență, în vederea formării unei noi generații de cercetători și cadre didactice universitare, precum și a unor specialiști performanți în sfera activităților socio-economice.

Art.5. Studiile de masterat se finalizează cu susținerea unei disertații. Diploma conferită după promovarea unui program de studii universitare de master și susținerea cu succes a lucrării de disertație se numește diplomă de master și cuprinde toate informațiile necesare pentru a descrie programul de studii absolvit, inclusiv forma de învățământ. Aceasta este însoțită de supliment la diplomă care se eliberează gratuit, în limba română și o limbă de circulație internațională.

Art.6. Sub autoritatea decanului, se constituie Comisia de admitere care oferă candidaților, pe tot parcursul anului, informații privind admiterea și asigură activități de prezentare și informare prin toate mijloacele de comunicare existente. Comisia de admitere va preciza și afișa toate detaliile referitoare la înscrierea candidaților și confirmarea locului, inclusiv modificările apărute pe parcurs, în limbile oficiale ale universității și obligatoriu în limba engleză.

B. CONDIȚII GENERALE PRIVIND ORGANIZAREA ADMITERII

Specializările de masterat pot fi urmate de orice absolvent cu diplomă obținută la finalizarea studiilor universitare de lungă durată, indiferent de profilul sau specializarea urmată.

Art.7. Facultatea de Științe Politice, Administrative și ale Comunicării organizează admitere pentru **studii de master**, pe locuri finanțate de la bugetul de stat și cu taxă, în învățământul cu frecvență și cu învățământul cu frecvență redusă. Numărul de locuri finanțate de la bugetul de stat este stabilit prin ordin al ministrului de resort. Numărul total al candidaților declarați admiși, indiferent de categorie și de forma de finanțare, nu poate depăși capacitatea de școlarizare alocată fiecărui domeniu sau fiecărei specializări/fiecărui program de studii.

Art.8. În baza prezentului regulament, la Facultatea de Științe Politice, Administrative și ale Comunicării se organizează admitere pentru ciclul de studii universitare de master:

- la **învățământ cu frecvență**, admiterea candidaților se face potrivit criteriilor stabilite pentru fiecare specializare/program de studii de masterat în parte;



- la **învățământ cu frecvență redusă/la distanță**, admiterea candidaților se face potrivit criteriilor stabilite pentru fiecare specializare/program de studii de masterat în parte;

Art.9. Prin ordinul ministerului de resort sunt alocate locuri cu **destinație specială**. Modalitatea de ocupare a acestora și condițiile de eligibilitate sunt:

a. candidații pe locurile alocate românilor de pretutindeni (etnici români), indiferent de ciclul la care dau admitere (licență sau master), trebuie să facă dovada apartenenței la identitatea culturală română. În cazul dublei cetățenii (alta decât română) candidații vor opta pentru una dintre cetățeniile cu care vor să participe la concurs. Persoanele care dețin cetățenia română și au domiciliul în România vor candida obligatoriu pe locuri pentru cetățeni români. Locurile speciale sunt alocate exclusiv specializărilor cu predare în limba română, conform metodologiei special elaborate de către ministerul de resort. Etnicii români pot opta pentru oricare dintre specializările scoase la concurs de către universitate, pe locuri cu taxă.

b. candidații care optează pentru locurile alocate **etniei rome** de către ministerul de resort vor depune online, la înscriere, o recomandare eliberată de către o organizație legală a romeilor (semnată), care atestă apartenența lor la această etnie.

c. se acordă cel puțin 25 de locuri bugetate, la nivelul universității, în cadrul cifrei de școlarizare aprobate, candidaților în vârstă de până la 26 de ani proveniți **din sistemul de protecție socială**. Candidații care optează pentru aceste locuri vor face dovada eligibilității pentru această categorie prin documente specifice (adeverințe emise de DGASPC, hotărâri judecătorești). Ierarhizarea candidaților proveniți din sistemul de protecție socială se face după fiecare sesiune de admitere, pe universitate, în funcție de solicitările candidaților la înscriere.

d. se acordă cel puțin 25 de locuri bugetate, la nivelul universității, în cadrul cifrei de școlarizare aprobate, candidaților cu **cerințe educaționale speciale/dizabilități**. Candidații care optează pentru aceste locuri vor face dovada eligibilității pentru această categorie prin documente specifice (certificat de handicap, certificat CES). În timpul admiterii, facultățile au obligația de a asigura sprijin suplimentar adaptat nevoilor candidaților cu cerințe educaționale speciale/dizabilități și de a sprijini accesul acestora în instituție.

e. se acordă cel puțin 25 de locuri bugetate, la nivelul universității, în cadrul cifrei de școlarizare aprobate, candidaților proveniți din rândul **minorităților naționale**, pentru programe de studii care nu există în învățământul superior de stat în limba minorității respective. Candidații care optează pentru aceste locuri vor face dovada eligibilității pentru această categorie prin documente specifice (adeverință din partea unei organizații de reprezentare a minorității respective).

Art.10. Admiterea la master se organizează la programele stabilite prin H.G. privind domeniile și programele de studii universitare de master acreditate și numărul maxim de studenți ce pot fi școlarizați în anul universitar următor.

Art.11. (1) La admiterea în ciclul de studii universitare de master pot participa absolvenții cu diplomă de licență/inginer sau diplomă echivalentă, precum și absolvenții cu studii efectuate în străinătate și recunoscute de către direcțiile abilitate, cetățeni ai României. Cetățenii statelor membre ale Uniunii Europene, ai statelor aparținând Spațiului Economic European și ai Confederației Elvețiene, precum și cetățenii britanici și membrii familiilor acestora (soțul/soția și copiii aflați în întreținere) ca beneficiari ai Acordului privind retragerea Regatului Unit al Marii Britanii și Irlandei de Nord din Uniunea Europeană și din Comunitatea Europeană a Energiei Atomice 2019/C 384 I/01 pot participa la concursul de admitere în aceleași condiții prevăzute de lege pentru cetățenii români, inclusiv în ceea ce privește taxele de școlarizare. După absolvirea unui program de studii de licență și unui program de studii de master, o persoană trebuie să obțină cumulativ cel puțin 300 de credite transferabile.

(2) Admiterea cetățenilor din **state terțe Uniunii Europene** se face în conformitate cu *metodologia special elaborată de către Ministerul Educației*, pe locuri specifice alocate de către facultate. Facultățile și Centrul de



Cooperări Internaționale asigură furnizarea de informații și sprijin administrativ cu privire la admiterea cetățenilor străini.

Art.12.(1) Un candidat poate participa concomitent la admitere la mai multe domenii/programe de studii/specializări din UBB sau din alte instituții de învățământ superior, în condițiile stabilite de Senatele acestora. Candidatul poate fi înmatriculat la cel mult două programe de studii concomitent, indiferent de ciclul de studii și de instituția de învățământ care le oferă.

(2) Un student poate beneficia de finanțare de la bugetul de stat pentru un singur program de licență și pentru un singur program de master, indiferent de categoria de loc pentru care candidează. El trebuie să opteze pentru specializarea/programul de studii la care dorește să fie finanțat de la bugetul de stat, prin depunerea diplomei/adeverinței de absolvire a ciclului de studii anterior în original.

(3) Prin excepție, candidații care urmează sau au urmat la buget un program de studii universitare de master, altul decât un master didactic, pot beneficia de finanțare de la bugetul de stat pentru un program de studii universitare de master didactic.

(4) Reducerile de taxă de școlarizare în cazul studiilor concomitente la UBB sunt stabilite prin **Regulamentul privind taxele (tarifele) de admitere, de școlarizare și de finalizare a studiilor.**

Art.13. (1) Studenții sau absolvenții instituțiilor de învățământ superior de stat, înmatriculați în anii precedenți pe locuri finanțate de la bugetul de stat, care decid să urmeze o a doua specializare și sunt declarați admiși la această nouă specializare, pot beneficia de subvenția de la bugetul de stat numai pe durata normală de studiu (scăzând din durata de studiu a noii specializări anii de studiu cu subvenționare de la buget la specializarea inițială). Dacă prima specializare este parcursă cu achitarea taxei de școlarizare, cea de-a doua specializare poate fi efectuată cu finanțare de la bugetul de stat, în urma reușitei la concursul de admitere pe loc bugetat.

(2) Finanțarea de la bugetul de stat a ciclului normal de studii presupune urmarea în regim bugetat a fiecărui an de studiu câte o singură dată. Orice altă situație, cu excepția cazurilor sociale, implică urmarea anului de studiu în regim cu taxă. Dacă un student se retrage de la studii după începerea anului universitar de pe un loc bugetat se consideră că studentul a beneficiat de un an subvenționat de la stat din durata normală de studiu.

(3) Candidatul completează în platforma de înscriere formularul de înscriere, în care declară pe proprie răspundere (sub semnătură) dacă a mai urmat studii universitare de master la buget, indiferent dacă a absolvit sau nu programul de studii respectiv. Potrivit legii penale (Cod penal art. 320-327), orice fals material în înscrisuri oficiale, falsul în declarații, uzul de fals etc. de natură să producă efecte juridice se pedepsește cu închisoarea, după caz, de la 3 luni la 3 ani. Candidatul care se află în vreuna din situațiile prevăzute de legea penală privind falsul va fi exmatriculat.

(4) Facultatea de Științe Politice, Administrative și ale Comunicării acordă o reducere a taxei de școlarizare de 25% candidaților care parcurg în paralel două specializări din cadrul Universității Babeș-Bolyai, dintre care una la FSPAC.

Art.14. Studenții de la instituțiile de învățământ superior cu specializări acreditate sau autorizate să funcționeze provizoriu care au fost declarați admiși în urma concursului de admitere pot beneficia de recunoașterea studiilor efectuate anterior sau concomitent, în conformitate cu prevederile regulamentului fiecărei facultăți.



C. DESFĂȘURAREA CONCURSULUI DE ADMITERE

I. CRITERII ȘI REPERE GENERALE DE ADMITERE

Art.15. Admiterea la studii de masterat este deschisă tuturor licențiaților, în limita locurilor și la programele acreditate la universitate. La master, media minimă a fiecărei probe este 5 (cinci) și media minimă de admitere este 6 (șase).

Art.16. Admiterea la forma de învățământ cu frecvență redusă/la distanță se realizează pe baza aceluiași criterii de selecție ca admiterea la forma de învățământ cu frecvență, pe locurile stabilite în acest scop, pe liste separate. Învățământul la frecvență redusă este organizat numai în regim cu taxă.

Art.17. Nu constituie criterii de selecție a candidaților: vârsta, sexul, etnia, limba maternă, religia, rasa, apartenența politică, apartenența la organizații legal constituite (ori a căror activitate nu încalcă legile statului român) sau bolile cronice care nu prezintă risc pentru colectivitate.

Art.18. (1) Pentru studiile universitare de masterat, proba de admitere se susține în limba de predare a programului de studii universitare.

(2) Pentru programele de studii masterale este obligatorie prezentarea unui certificat de competență lingvistică într-o limbă de circulație internațională, conform Anexei 1 a prezentului Regulament.

(3) În cazul admiterii la programe de studii cu predare în limba română, candidații care nu prezintă la înscriere acte de studii eliberate de instituții de învățământ din România sau din străinătate cu predare în limba română, vor susține proba în limba română.

Art.19. În anul 2026, concursul de admitere în învățământul superior la Facultatea de Științe Politice, Administrative și ale Comunicării se va organiza în două sesiuni. Prima sesiune se va desfășura în **luna iulie**. Pentru ocuparea locurilor rămase vacante se organizează o a doua sesiune în **luna septembrie**.

1. Sesiunile de admitere ciclu licență, masterat și doctorat, atât iulie, cât și septembrie, se vor desfășura conform Regulamentului completat și republicat în baza Hotărârii Senatului nr. 1 din 19.01.2026
2. Înscrierea candidaților se face online. Candidații sunt responsabili de încărcarea pe platformă/transmiterea corectă a tuturor documentelor prevăzute în Regulamentul de admitere al Universității Babeș-Bolyai și în Metodologia de admitere la studiile universitare de doctorat, semnate (unde este cazul) și scanate.
3. **Termenul limită de depunere a actelor în original** este 30 august 2026, pentru candidații admiși în sesiunea iulie și septembrie.

Candidații își asumă responsabilitatea referitoare la autenticitatea și corespondența dintre documentele digitale/scanate și cele originale care urmează să fie depuse la dosarul candidatului prin semnarea fișei de înscriere. Candidații își exprimă acordul privind procesarea datelor cu caracter personal prin bifarea căsuței dedicate pe platforma de înscriere.



Administrative și ale Comunicării

Str. Traian Moșoiu nr. 71

Cluj-Napoca, cod poștal RO 400132

Tel.: 0264 43-15-05

SPECIALIZĂRILE FACULTĂȚII DE ȘTIINȚE POLITICE, ADMINISTRATIVE ȘI ALE COMUNICĂRII PENTRU CARE SE ORGANIZEAZĂ ADMITERE PENTRU ANUL UNIVERSITAR 2026/2027

Domeniul ȘTIINȚE ADMINISTRATIVE

1. Specializarea: Administrație publică (limba engleză)

Forma de învățământ: cu frecvență

Specializarea are 3 module:

- Strategy, Leadership and Innovation in the Public Sector
- Community Development and Urban Planning
- Management of NGOs

Criterii de admitere

Interviu motivațional pe baza unei scrisori de intenție și a unui CV, ambele redactate în limba engleză; susținerea interviului se va face în limba engleză.

Criteriul de departajare

Media examenului de licență

2. Specializarea: Administrație publică (limba română)

Forma de învățământ: cu frecvență

Criterii de admitere

Interviu motivațional pe baza unei scrisori de intenție și a unui CV, ambele redactate în limba română

Criteriul de departajare

Media examenului de licență

3. Specializarea: Administrație publică europeană (limba română) – extensie Reșița

Forma de învățământ: cu frecvență

Criterii de admitere

Eseu academic (20%) + media generală a examenului de licență (80%)

Criteriul de departajare:

Media examenului de licență

4. Specializarea: Analiza și managementul conflictelor/Conflict Analysis and Management (limba engleză)

Forma de învățământ: cu frecvență

Criterii de admitere

Interviu de motivație pe baza unei scrisori de intenție și a unui CV, ambele redactate în limba engleză

Criteriul de departajare

*Datorită faptului că admiterea se va face doar pe baza unui interviu, comisia de admitere va stabili lista celor admiși, astfel încât nu există posibilitate mediilor egale.

5. Specializarea Management și politici publice (limba maghiară)

Forma de învățământ: cu frecvență



Administrative și ale Comunicării

Str. Traian Moșoiu nr. 71

Cluj-Napoca, cod poștal RO 400132

Tel.: 0264 43-15-05

Criterii de admitere

Interviu motivațional pe baza unei scrisori de intenție și a unui CV, ambele redactate în limba maghiară

Criteriul de departajare

Media examenului de licență

6. Specializarea Managementul proiectelor și evaluarea programelor în sfera administrației publice (limba română)

Forma de învățământ: cu frecvență

Criterii de admitere

Interviu motivațional pe baza unei scrisori de intenție și a unui CV, ambele redactate în limba română

Criteriul de departajare

Media examenului de licență

7. Specializarea Managementul resurselor umane în sectorul public (limba română)

Forma de învățământ: cu frecvență

Criterii de admitere

Interviu motivațional pe baza unei scrisori de intenție și a unui CV, ambele redactate în limba română

Criteriul de departajare

Media examenului de licență

8. Specializarea Sănătate Publică / Master of Public Health (limba engleză)

Forma de învățământ: cu frecvență

Criterii de admitere

Interviu motivațional, scrisoare de intenție și CV, ambele redactate în limba engleză; susținerea interviului se va face în limba engleză.

Criteriul de departajare

Media examenului de licență

9. Specializarea Negociere și soluționarea conflictelor (limba română) - în curs de publicare în HG

Forma de învățământ: cu frecvență

Criterii de admitere

Interviu motivațional pe baza unei scrisori de intenție și a unui CV, ambele redactate în limba română; susținerea interviului se va face în limba română.

Criteriul de departajare: datorită faptului că admiterea se va face doar pe baza unui interviu, comisia de admitere va stabili lista celor admiși, astfel încât nu există posibilitate mediilor egale.

Domeniul ȘTIINȚE ALE COMUNICĂRII

10. Specializarea Publicitate (limba română)

Forma de învățământ: cu frecvență

Criterii de admitere

Interviu motivațional pe baza unui CV și a unei scrisori de intenție - 70%

Media examenului de licență - 30%



Criteriul de departajare

Media anilor de studiu, nivel licență

11. Specializarea **Publicitate și relații publice** (limbile germană și engleză)

Forma de învățământ: cu frecvență

Criterii de admitere

Interviu motivațional în limba germană, pe baza unui CV și a unei scrisori de intenție, redactate în limba germană - 70%

Media examenului de licență - 30%

Criteriul de departajare

Media anilor de studiu, nivel licență

12. Specializarea **Relații publice** (limba română)

Forma de învățământ: cu frecvență

Criterii de admitere

Interviu motivațional pe baza unui CV și a unei scrisori de intenție - 70%

Media examenului de licență - 30%

Criteriul de departajare

Media anilor de studiu, nivel licență

13. Specializarea **Relații publice și publicitate/Public Relations and Advertising** (limba engleză)

Forma de învățământ: cu frecvență

Criterii de admitere

Interviu motivațional pe baza unei scrisori de motivație și a unui CV, ambele redactate în limba engleză - 70%;

Media examenului de licență - 30%;

Criteriul de departajare

Media anilor de studiu, nivel licență

14. Specializarea **Tehnici avansate de comunicare** (limba maghiară)

Forma de învățământ: cu frecvență

Criterii de admitere

Interviu motivațional pe baza unui CV și a unei scrisori de intenție, redactate în limba maghiară - 70%

Media examenului de licență - 30%

Criteriul de departajare

Datorită faptului că admiterea se va face și pe baza unui interviu, comisia de admitere va stabili lista celor admiși, nu există posibilitate unor medii egale.

15. Specializarea **Comunicare mediatică – Media Communication** (limba engleză)

Forma de învățământ: cu frecvență

Criterii de admitere



Interviu motivațional pe baza unei scrisori de intenție (cuprinzând o secțiune referitoare la un proiect de cercetare/profesional propus în contextul programului)¹ și a unui CV, ambele redactate în limba engleză - 50%

Media examenului de licență - 25%

Media anilor de studiu, nivel licență - 25%

Criteriul de departajare

Media anilor de studiu, nivel licență

16. Specializarea Studii de Media Digitală și de Jocuri/Digital Media and Games Studies (limba engleză)

Forma de învățământ: cu frecvență

Criterii de admitere

Interviu motivațional pe baza unei scrisori de intenție (cuprinzând o secțiune referitoare la un proiect de cercetare/profesional propus în contextul programului)² și a unui CV, ambele redactate în limba engleză - 50%

Media examenului de licență - 25%

Media anilor de studiu, nivel licență - 25%

Criteriul de departajare

Media anilor de studiu, nivel licență

17. Specializarea Management media (limba română)

Forma de învățământ: cu frecvență

Criterii de admitere

Interviu motivațional pe baza unei scrisori de intenție (cuprinzând o secțiune referitoare la un proiect de cercetare/profesional propus în contextul programului)³ și a unui CV, ambele redactate în limba română - 50%

Media examenului de licență - 25%

Media anilor de studiu, nivel licență - 25%

Criteriul de departajare

Media anilor de studiu, nivel licență

18. Specializarea Producție media (limba română)

Forma de învățământ: cu frecvență

Criterii de admitere

Interviu motivațional pe baza unei scrisori de intenție (cuprinzând o secțiune referitoare la un proiect de cercetare/profesional propus în contextul programului)⁴ și a unui CV, ambele redactate în limba română - 50%

¹ The section referring to a research/professional project should contain (in approximately 2000 characters) the usual structural elements for a research proposal in social sciences – context/introduction/framework, research topic, previous research (if applicable, for example the candidate's Bachelor Thesis), research goal, objectives and research questions, optionally sampling/selection of materials, methods for analysis and data collection, research instruments where applicable.

² The section referring to a research/professional project should contain (in approximately 2000 characters) the usual structural elements for a research proposal in social sciences – context/introduction/framework, research topic, previous research (if applicable, for example the candidate's Bachelor Thesis), research goal, objectives and research questions, optionally sampling/selection of materials, methods for analysis and data collection, research instruments where applicable.

³ Secțiunea referitoare la un proiect de cercetare/profesional conține (în aproximativ 2000 de caractere) elementele structurale obișnuite pentru o propunere de cercetare în științele sociale – contextualizare/introducere/fundamentare, subiectul cercetării, cercetări anterioare (dacă e cazul, de exemplu lucrarea de licență), scopul cercetării, obiectivele, întrebările de cercetare, opțional eșantionarea/selecția materialelor, metodele (de colectare și de analiză), eventual instrumente de analiză avute în vedere.

⁴ Secțiunea referitoare la un proiect de cercetare/profesional conține (în aproximativ 2000 de caractere) elementele structurale obișnuite pentru o propunere de cercetare în științele sociale – contextualizare/introducere/fundamentare, subiectul cercetării, cercetări anterioare (dacă e cazul, de



Media examenului de licență - 25%
Media anilor de studiu, nivel licență - 25%

Criteriul de departajare

Media anilor de studiu, nivel licență

19. Specializarea **Studii media aplicate** (limba maghiară)

Forma de învățământ: cu frecvență

Criterii de admitere

Interviu motivațional pe baza unui CV și a unei scrisori de intenție, redactate în limba maghiară - 40%

Media examenului de licență - 30%

Media anilor de studiu - 30%

Criteriul de departajare

Media anilor de studiu, nivel licență

20. **Specializarea Informație, Știință, Societate / Information, Science, Society** (limba engleză) -
propunere program

Forma de învățământ: cu frecvență

Criterii de admitere

Interviu motivațional pe baza unei scrisori de intenție (cuprinzând o secțiune referitoare la un proiect de cercetare/profesional propus în contextul programului) și a unui CV, ambele redactate în limba engleză - 50%

Media anilor de studiu, nivel licență - 50%

Criteriul de departajare

Media anilor de studiu, nivel licență

21. **Specializarea Sisteme media digitale/Digital media systems/Digitális médiarendszerek**
(limba maghiară) - **propunere program**

Forma de învățământ: cu frecvență

Criterii de admitere

Interviu motivațional pe baza unui CV și a unei scrisori de intenție, redactate în limba maghiară - 40%

Media examenului de licență - 30%

Media anilor de studiu - 30%

Criteriul de departajare

Media anilor de studiu, nivel licență

Domeniul ȘTIINȚE POLITICE

22. Specializarea **Dezvoltare internațională / International Development** (limba engleză)

Forma de învățământ: cu frecvență

Criterii de admitere

Prezentarea unui CV și a unei scrisori de intenție, redactate în limba engleză - 25%

Interviu motivațional - 75%



Criteriul de departajare

Media examenului de licență

23. Specializarea **Managementul organizațiilor politice** (limba română)

Forma de învățământ: cu frecvență

Criterii de admitere

Interviu motivațional pe baza unei scrisori de intenție și a unui CV

Criteriul de departajare

Media examenului de licență

24. Specializarea **Proiectarea cercetării și analiza datelor în științe sociale / Research Design And Data Analysis In Social Science** (limba engleză)

Forma de învățământ: cu frecvență

Criterii de admitere

Prezentarea unui CV și a unei scrisori de intenție, redactate în limba engleză - 25%

Interviu motivațional - 75%

Criteriul de departajare

Media examenului de licență

ÎNVĂȚĂMÂNT FRECVENȚĂ REDUSĂ

1. Specializarea **Administrație publică** (limba română)

Domeniul Științe Administrative

Criterii de admitere

Interviu motivațional pe baza unei scrisori de intenție și a unui CV, ambele redactate în limba română

Criteriul de departajare

Media examenului de licență

2. Specializarea **Management media** (limba română)

Domeniul Științe ale Comunicării

Criterii de admitere

Interviu motivațional pe baza unei scrisori de intenție (cuprinzând o secțiune referitoare la un proiect de cercetare/profesional propus în contextul programului) și a unui CV, ambele redactate în limba română - 50%

Media examenului de licență - 25%

Media anilor de studiu, nivel licență - 25%

Criteriul de departajare

Media anilor de studiu, nivel licență

3. Specializarea **Publicitate** (limba română)

Domeniul Științe ale Comunicării

Criterii de admitere

Interviu motivațional pe baza unui CV și a unei scrisori de intenție - 70%

Media examenului de licență - 30%



Criteriul de departajare

Media anilor de studiu, nivel licență

4. Specializarea **Relații publice** (limba română)
Domeniul Științe ale Comunicării

Criterii de admitere

Interviu motivațional pe baza unui CV și a unei scrisori de intenție - 70%

Media examenului de licență - 30%

Criteriul de departajare

Media anilor de studiu, nivel licență

5. Specializarea **Politici de Sănătate și Management Sanitar** (limba română)
Domeniul Științe Administrative

Criterii de admitere

Examen de admitere, pe baza unei scrisori de motivație, depusă la dosarul candidatului

Criteriul de departajare

Media examenului de licență



CALENDARUL ADMITERII 2026

Facultatea de Științe Politice, Administrative și ale Comunicării

Sesiunea IULIE

Înscrierea candidaților: **13 – 18 iulie (până la ora 14:00)**

Interviuri: **19 iulie**

Rezultate probă: **19 iulie**

Contestații probă: **19-20 iulie**

Înregistrarea observațiilor, erorilor, omisiunilor: **19-20 iulie**

Rezultate inițiale: **21 iulie**

Confirmarea ocupării locului: **22 – 24 iulie (până la ora 24:00)**

Depunerea cererilor de redistribuire pentru candidații „în așteptare”: **22 – 24 iulie**

Rezultate după redistribuiri: **26 iulie**

Confirmarea ocupării locului după redistribuire: **27 – 28 iulie (până la ora 14:00)**

Rezultate finale: **30 iulie**

Sesiunea SEPTEMBRIE

Înscrierea candidaților: **7 – 9 septembrie (până la ora 14:00)**

Interviuri: **10 septembrie**

Rezultate probă: **10 septembrie**

Contestații probă: **10-11 septembrie**

Rezultate inițiale: **11 septembrie**

Confirmarea ocupării locului: **12 septembrie (până la ora 24:00)**

Depunerea cererilor de redistribuire pentru candidații „în așteptare”: **12 septembrie**

Rezultate după redistribuiri: **13 septembrie**

Confirmarea ocupării locului după redistribuire și pentru candidații din lista de așteptare: **14 septembrie**

Rezultate finale: **18 septembrie**



II. ÎNSCRIEREA CANDIDAȚILOR ȘI CONCURSUL

Art.20. Înscrierea candidaților se face online, pe platforma admiterii sau online, la sediul facultății, sub îndrumarea comisiei de admitere. Candidații sunt responsabili de încărcarea pe platformă/transmiterea corectă a tuturor documentelor prevăzute în *Regulamentul de admitere al Universității Babeș-Bolyai*, semnate (unde este cazul) și scanate. Candidații își asumă responsabilitatea referitoare la autenticitatea și corespondența dintre documentele digitale/scanate și cele originale care urmează să fie depuse la dosarul candidatului prin semnarea fișei de înscriere. Candidații își exprimă acordul privind procesarea datelor cu caracter personal prin bifarea căsuței dedicate pe platforma de înscriere.

Art.21. La Facultatea de Științe Politice, Administrative și ale Comunicării, sub autoritatea decanului, se constituie **Comisia de admitere 2026**, care oferă candidaților, pe tot parcursul anului, informații privind admiterea în facultate, asigură activități de prezentare și informare prin toate mijloacele de comunicare existente.

1. Admiterea se organizează de către facultate, sub îndrumarea directă a prorectoratului responsabil cu admiterea și a Comisiei de admitere a Universității, cu respectarea actelor normative în vigoare.
2. Admiterea pe locurile din bugetul statului se face strict în limita locurilor repartizate Universității prin Ordinul ministrului de resort.
3. Candidații care nu îndeplinesc criteriile de stabilire a mediei de admitere nu pot fi înscriși la concursul de admitere.

Art.22. Documente scanate necesare pentru înscrierea la master:

1. formular de înscriere, semnat pe fiecare pagină (disponibil pentru descărcare direct de pe platforma de înscriere);
2. diplomă de bacalaureat și foaia matricolă (pentru diplomele însoțite de foaie matricolă) sau diplomă echivalentă acesteia;
3. diplomă de licență/absolvire și suplimentul la diploma de licență/foaia matricolă licență sau diplomă echivalentă acesteia;
4. certificatul de naștere;
5. carte de identitate;
6. atestat/certificat de competență lingvistică, nivel minim B1, în limba programului de studiu pentru care se candidează;

Notă: excepție reprezentând condițiile menționate în **Anexa 1** a prezentului Regulament, vizând ECHIVALAREA CERTIFICATELOR LINGVISTICE

7. adeverință medicală-tip
8. *alte documente, în funcție de cerințele specifice fiecărei specializări (CV, scrisoare de intenție, proiect de cercetare, ș.a.)*
9. dovada achitării taxei de admitere (înscriere și procesare*), în eventualitatea în care aceasta este făcută în afara platformei de admitere;
10. cei care au dobândit deja calitatea de student/masterand vor depune o adeverință din care să rezulte calitatea de student, forma de finanțare și faptul că originalul diplomei se află la prima facultate.

*informații despre candidații eligibili a fi scutiți de plata taxei de înscriere și/sau a taxei de procesare se găsesc în prezentul **Regulament**, capitolul 2, Art.25, precum și în **Anexa 2**. Candidații care beneficiază de scutire parțială sau totală a plății taxei de admitere vor trebui să încarce pe platformă acte doveditoare: adeverințe de angajat sau cadru didactic, certificate de deces ale părinților, adeverințe eliberate de centre rezidențiale sau de tip familial etc.



Art.23. Confirmarea locului se face prin **semnarea contractului de studii universitare** de către candidat și **încărcarea acestuia pe platforma admiterii**.

Art.24. Contractul anual de studii se completează în **Academic Info**, se semnează olograf și se reîncarcă scanat de către student până la data de 1 octombrie 2026.

- Dacă studentul a obținut un **loc cu taxă**, în etapa de confirmare a locului se realizează cel puțin plata primei rate de școlarizare, conform Regulamentului de taxe al Universității.
- Netransmiterea pe platformă a documentelor solicitate și nedepunerea documentelor originale în format fizic la termenele solicitate duce la pierderea locului dobândit prin concurs.

Art.25. (1) Pentru înscrierea la concursul de admitere FSPAC percepe, potrivit legii, **TAXE DE ADMITERE** pentru desfășurarea concursului (indiferent de forma de organizare), în cuantumul lor fiind incluse și activitățile aferente analizării contestațiilor depuse în termen legal. **Taxa de admitere** este formată **din taxa de înscriere (290 lei) și taxa de procesare (60 lei)**. Angajații și copiii angajaților UBB, ai Bibliotecii Centrale Universitare, precum și copiii personalului în activitate sau pensionari din instituțiile de învățământ universitar și preuniversitar, sunt scutiți de la plata taxei de înscriere. Pentru aspectele organizatorice și de comunicare se percepe taxa de procesare, taxă care nu este supusă scutirilor, degrevărilor și nu este returnabilă. Candidații orfani de unul sau ambii părinți, copiii proveniți din familii monoparentale, și tinerii proveniți din centrele de plasament, în vârstă de până la 26 de ani, precum și persoanele aflate la risc de a-și pierde capacitatea de satisfacere a nevoilor zilnice de trai din cauza bolii, handicapului sau sărăciei sunt scutiți de plata taxei de admitere (formată din taxa de înscriere și taxa de procesare). Scutirea de plata acestor taxe se face numai pe baza documentelor doveditoare prezentate de candidat la momentul înscrierii, conform *Anexei 2*.

(2) La Facultatea de Științe Politice, Administrative și ale Comunicării, **TAXA de ADMITERE** este în cuantum de 350 de lei. În acest cuantum, candidatul se poate înscrie la oricâte opțiuni dorește, din oferta actuală de admitere a facultății.

Notă: pentru **absolvenții FSPAC** nu se percepe taxă de înscriere, ci doar taxa de procesare (60 lei). În acest cuantum, candidatul se poate înscrie la oricâte opțiuni/specializări dorește, din oferta actuală de admitere a facultății. Fiecare opțiune/specializare reprezintă un dosar distinct, înscris în platformă. Taxa de procesare este percepută - în acest caz - o singură dată.

Art.26. La Facultatea de Științe Politice, Administrative și ale Comunicării, admiterea se desfășoară pe bază de concurs, respectând opțiunea candidaților pentru o anumită specializare, linie de studiu sau formă de învățământ și strict în ordinea descrescătoare a mediilor de admitere obținute de candidați, în limita numărului de locuri pentru care se organizează concursul.

Art.27.(1) Candidatul își confirmă locul obținut la Facultatea de Științe Politice, Administrative și ale Comunicării la specializarea, forma de finanțare, linia de studiu la care este declarat reușit pe listele inițiale. Confirmarea locului reprezintă singura modalitate de a participa la procesul de redistribuire.

(2) În perioada de admitere, locul ocupat inițial poate suferi modificări numai în caz de glisare de pe locurile cu taxă pe locuri bugetate, în cadrul aceleiași specializări.

În cazul în care, în urma procesului de admitere, o specializare a facultății nu poate compune o grupă de studenți, în așa fel încât să se asigure sustenabilitatea programelor de studii, departamentul care organizează respectiva specializare va decide, având în vedere interesele strategice ale facultății și în funcție de resursele disponibile, începerea sau neînceperea programului de studiu. Studenții care au confirmat la specializarea în cauză pot să



urmeze cursurile unei alte specializări, din același domeniu, în limita capacității de școlarizare existente și cu acordul comisiei de admitere.

(3) Opțiunea „doar taxă” din fișa de înscriere este **aplicabilă exclusiv** candidaților care optează pentru forma de învățământ cu frecvență, celor care au mai parcurs anul I master pe un loc bugetat.

Art.28. Candidații admiși pe locurile cu taxă la concursul de admitere trebuie să se înscrie în anul I, să încheie un contract de studii universitare cu facultatea și să achite cel puțin prima rată din taxa de școlarizare.

Art.29. (1) Prima rată a taxei de școlarizare se restituie în cazul în care se produce glisarea pe loc bugetat, ca urmare a retragerii unor candidați inițial admiși pe locurile bugetate sau ca urmare a suplimentării locurilor bugetate. Restituirea taxei se face pe baza unei cereri depuse la Secretariatul FSPAC.

(2) În cazul solicitării retragerii de la studii, printr-o cerere înregistrată online, în intervalul scurs de la semnarea contractului până în ziua precedentă începerii anului universitar, sumele plătite în contul taxei de școlarizare se restituie integral. Ulterior începerii anului universitar, după înmatriculare, studenții care urmează programe de studii în regim cu taxă datorează taxa de școlarizare, în funcție de momentul solicitării scrise a retragerii, astfel:

- dacă cererea de retragere este înregistrată în intervalul 1 octombrie - până la sfârșitul semestrului I, va datora 50% din taxa de școlarizare totală;
- dacă cererea de retragere este înregistrată pe parcursul semestrului II va datora taxa de școlarizare integral;

(3) În cazul retragerii de pe un loc bugetat după începerea anului universitar, se va considera că studentul a consumat un an din statutul bugetat.

Art.30. Rezultatele inițiale ale concursului de admitere, verificate și aprobate de Comisia de admitere a facultății, se aduc la cunoștință publică prin afișare imediată pe pagina web a facultății, www.fspac.ubbcluj.ro și pe www.fspac.online. Candidații sunt rugați să verifice exactitatea mediilor (nota obținută la interviu, notele care se iau în calcul pentru departajare) afișate pe listele de admitere.

Art.31. Confirmarea locului se face prin semnarea un contract de studii universitare cu facultatea de către candidat și încărcarea acestuia pe platforma admiterii sau – în cazuri excepționale - transmiterea lui electronică printr-o modalitate comunicată de facultate. Dacă studentul a obținut un loc cu taxă, în etapa de confirmare a locului se face și dovada plății taxei de școlarizare. Netransmiterea documentelor solicitate și nedepunerea documentelor originale în format fizic la termenele solicitate duce la pierderea locului dobândit prin concurs.



Art.32.(1) Contestațiile vor fi redactate oficial, semnate și transmise online, la adresa admitere@fspac.ro, în termen de 24 de ore de la data afișării rezultatelor la interviuri, urmând a fi soluționate de comisia de contestație pe facultate. Comunicarea rezultatelor se face prin afișare online, pe pagina de web a facultății, www.fspac.ubbcluj.ro și pe www.fspac.online, în termen de 24 de ore de la încheierea perioadei de depunere a contestațiilor. După expirarea termenului de rezolvare și de răspuns la contestații, rezultatul concursului la admitere se consideră definitiv și nu mai poate fi modificat, decât prin mecanismele retragerilor, neconfirmărilor și glisărilor.

(2) Rezultatele probelor orale/practice nu se pot contesta, decât procedural. Nu se admit contestații care au la bază necunoașterea regulamentelor. În cazul în care candidatul este nemulțumit de rezolvarea contestației sau consideră că rezolvarea nu are temei legal, acesta se poate adresa comisiei de contestație la nivel de universitate.

(3) Rezultatele finale ale concursului de admitere pentru sesiunea iulie și septembrie 2026 se vor afișa pe pagina web a facultății, www.fspac.ubbcluj.ro și pe www.fspac.online, conform calendarului propus de prezentul regulament.

D. DISPOZIȚII FINALE

Art.33. Facultatea de Științe Politice, Administrative și ale Comunicării va depune listele finale cu candidații admiși, date după care nu se mai admit modificări. Aceste liste vor fi semnate și de președintele Comisiei de Admitere pe Universitate și vor constitui actul de bază pe care se va opera înmatricularea. Retragerile și glisările ulterioare se rezolvă după mecanismele valabile în cazul studenților înmatriculați.

Art.34. Prin adoptarea prezentului Regulament sunt abrogate hotărârile și regulamentele anterioare. Orice modificare poate fi adusă numai cu aprobarea Senatului UBB, ori prin publicarea unor acte normative imperative.



Anexa 1

CERTIFICATE LINGVISTICE ACCEPTATE PENTRU ADMITEREA LA STUDIILE UNIVERSITARE DE MASTER

LIMBA ENGLEZĂ

Cambridge English: B1 Preliminary for Schools - B1, B2
Cambridge English: B1 Preliminary - B1, B2
Cambridge English: B2 First for Schools - B1, B2, C1
Cambridge English: B2 First - B1, B2, C1
Cambridge English: C1 Advanced - B2, C1, C2
Cambridge English: C2 Proficiency - C1, C2
Cambridge English: B1 Business Preliminary - B1, B2
Cambridge English: B2 Business Vantage - B1, B2, C1
Cambridge English: C1 Business Higher - B2, C1, C2
IELTS (International English Language Testing System) - B1, B2, C1, C2
TOEFL iBT (Test of English as a Foreign Language – Internet-based Tests) - B1, B2, C1
TOEIC (Test of English for International Communication) - B1, B2, C1
LCCI - ELSA (English Language Skills Assessment) – minim B1
LCCI – JETSET (Junior English Tests, Senior English Tests) - minim B1
Pearson LCCI Entry 3 Certificate in ESOL International - B1
Pearson LCCI Level 1 Certificate in ESOL International - B2
Pearson LCCI Level 2 Certificate in ESOL International - C1
Pearson LCCI Level 3 Certificate in ESOL International - C2
Pearson Edexcel Entry Level Certificate in ESOL International (Entry 3) - B1
Pearson Edexcel Entry Level 1 Certificate in ESOL International - B2
Pearson Edexcel Entry Level 2 Certificate in ESOL International - C1
Pearson Edexcel Entry Level 3 Certificate in ESOL International - C2
TRINITY ISE (Integrated Skills in English) - B1-C2
ECL - B1-C1

Oxford Test of English - B2-C1

LIMBA FRANCEZĂ

DALF (Diplôme approfondi de langue française) C1-C2
DELTA (Diplôme d'études en langue française) B1-B2
TCF (Test de connaissance du français) B1-C2
TEF (Test d'évaluation du français) B1-C2

LIMBA GERMANĂ

DSD (Das Deutsche Sprachdiplom der Kultursministerkonferenz Zweite Stufe) - B2, C1
ÖSD (Das Österreichische Sprachdiplom Deutsch) - B1, B2, C1
Goethe-Zertifikat - B1, B2, C1, C2



Administrative și ale Comunicării

Str. Traian Moșoiu nr. 71

Cluj-Napoca, cod poștal RO 400132

Tel.: 0264 43-15-05

ZDfB (Zertifikat Deutsch für den Beruf)
PWD (Prüfung Wirtschaftsdeutsch International) - C1
KDS (Kleines Deutsches Sprachdiplom) - C2
GDS (Großes Deutsches Sprachdiplom) - C2+
TestDaF (Der Test Deutsch als Fremdsprache) - B2-C1
Telc Deutsch - C1

LIMBA ITALIANĂ

CILS (Certificazione di Italiano come Lingua Straniera) - B1-C2
CELI 2, 3, 4, 5 (Certificazione della lingua italiana) - B1-C2
PLIDA - B1-C2

LIMBA SPANIOLĂ

DELE B1-C2

LIMBA CHINEZĂ

HSK – certificate eliberate de Institutul Confucius

Atestate eliberate de către **Departamentul de Limbi Străine Specializate și Departamentul de Limbi Moderne și Comunicare în Afaceri** ale UBB

Atestate eliberate **centrelor ALPHA și LINGUA** ale UBB, nivel B1-C2

Atestate eliberate de Universitățile din **Consortiul Universitaria, Consortiul Universităților Clujene** sau altor consorții din care Universitatea Babeș-Bolyai sau facultățile fac parte

Atestate eliberate de universități din străinătate, aflate în acorduri de cooperare cu Universitatea Babeș-Bolyai

Diplomă de licență emisă de **Facultățile de Litere**, care atestă absolvirea unui program într-o limbă străină de circulație internațională

Diplomă care atestă absolvirea unui program de studii complete într-o limbă de circulație internațională în cadrul Universității Babeș-Bolyai, **Consortiului Universitaria, Consortiului Universităților Clujene** sau altor consorții din care Universitatea Babeș-Bolyai face parte



Diplomă de studii universitare sau liceale urmate integral în străinătate, într-o limbă de circulație internațională

****Pentru programele de studii într-o limbă de circulație internațională sunt acceptate exclusiv certificate/atestare în limba de studii a programului respectiv.**

Anexa 2

CATEGORII DE CANDIDAȚI CARE BENEFICIAZĂ DE SCUTIRI PARȚIALE SAU TOTALE ALE TAXELOR DE ADMITERE ȘI DOCUMENTELE JUSTIFICATIVE AFERENTE

1. Copiii personalului didactic, didactic auxiliar și nedidactic aflat activitate sau pensionat din instituții de învățământ

Taxă supusă scutirii: taxa de înscriere

Documente justificative: adeverință care atestă calitatea de cadru didactic, didactic auxiliar sau nedidactic

2. Personalul didactic, didactic auxiliar și nedidactic aflat activitate sau pensionat din UBB

Taxă supusă scutirii: taxa de înscriere

Documente justificative: adeverință care atestă calitatea de cadru didactic, didactic auxiliar sau nedidactic

3. Copiii orfani de unul sau ambii părinți, în vârstă de până la 26 de ani

Taxă supusă scutirii: taxa de admitere = taxa de înscriere + taxa de procesare

Documente justificative: certificat de deces

4. Copiii proveniți din familii monoparentale, în vârstă de până la 26 de ani, conform situațiilor prezentate la punctele 4.1. – 4.6.

Taxă supusă scutirii: taxa de admitere = taxa de înscriere + taxa de procesare

4.1. Persoană necăsătorită

Documente justificative: declarație pe propria răspundere a părintelui privind starea civilă, din care să reiasă faptul că nu este căsătorit

4.2. Persoană divorțată, dacă celălalt părinte nu participă la întreținerea copiilor

Documente justificative: hotărâre judecătorească prin care a fost pronunțat divorțul **sau** certificat de divorț eliberat de notarul public la desfacerea căsătoriei

4.3. Persoană al cărei soț este declarat dispărut prin hotărâre judecătorească

Documente justificative: hotărâre judecătorească prin care părintele a fost declarat dispărut **sau** raport de anchetă socială

4.4. Persoană al cărei soț se află în una dintre situațiile prevăzute la art. 178 lit. c) sau d) din Legea nr. 287/2009 privind Codul civil, republicată, cu modificările și completările ulterioare

Documente justificative: hotărâre judecătorească de instituire a curatelei

4.5. Persoană al cărei soț este arestat preventiv pe o perioadă mai mare de 30 de zile sau execută o pedeapsă privativă de libertate și nu participă la întreținerea copiilor

Documente justificative: decizia instanței de menținere a stării de arest a părintelui

4.6. Persoană a fost numită tutore sau i s-au încredințat ori dat în plasament unul sau mai mulți copii și se află în una dintre situațiile prevăzute la punctele 4.1. – 4.6.



Administrative și ale Comunicării

Str. Traian Moșoiu nr. 71

Cluj-Napoca, cod poștal RO 400132

Tel.: 0264 43-15-05

Documente justificative: hotărâre judecătorească prin care a fost instituită tutela

5. Copiii proveniți din centrele de plasament, în vârstă de până la 26 de ani

Taxă supusă scutirii: taxa de admitere = taxa de înscriere + taxa de procesare

Documente justificative: hotărâre judecătorească prin care a fost instituită măsura protecției speciale **sau** adeverință emisă de DGASPC

6. Persoane aflate la risc de a-și pierde capacitatea de satisfacere a nevoilor zilnice de trai din cauza bolii, handicapului sau sărăciei

Taxă supusă scutirii: taxa de admitere = taxa de înscriere + taxa de procesare

Documente justificative (după caz): certificat de încadrare în grad de handicap permanent grav sau accentuat **sau** adeverință de venit care atestă realizarea în ultimele 12 luni a unui venit lunar net mediu per membru de familie mai mic decât salariul de bază minim net pe economie